

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по профилактике и противодействию коррупции в МАОУ «СОШ 15» на 2025 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Организационные мероприятия		
1.1.	Ревизия локальных актов Школы и приведение их в соответствие с федеральными и региональными нормативными актами.	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости
1.2.	Анализ действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей.	Директор	Постоянно
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Директор	Сентябрь 2025 года
2.	Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге		
2.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством.	Директор	Ежеквартально
2.2.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем школы.	Директор	Апрель 2025
3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции.	Директор	Постоянно
4.	Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы.	Комиссия по противодействию коррупции	По факту обращения
4.2.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в МАОУ «СОШ № 15», наличие на официальном сайте школы	Директор Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно

	раздела «Противодействие коррупции».		
4.3.	Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения.	Комиссия по противодействию коррупции Ответственный за ведение сайта	В течении года
5.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
5.1.	Размещение на официальном сайте учреждения отчета по самообследованию, ПФХД и муниципального задания с отчётом об их исполнении.	Директор, зам. директора по УВР	Апрель 2025, декабрь 2025
5.2.	Проведение социологических исследований среди родителей по теме «У доверенность потребителей качеством образовательных услуг».	Зам. директора по УВР	Май 2025
5.3.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	Постоянно
5.4.	Анализ жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, ПОС) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы.	Директор	По мере поступления обращений
5.5.	Общешкольные родительские собрания с включением следующих вопросов: Законодательство РФ об образовании. Ответственность несовершеннолетних. Защита прав ребёнка.	Директор, заместитель директора по УВР, классные руководители	Согласно годовому плану работы
6.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников.		
6.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Директор, секретарь комиссии по противодействию коррупции	В течении года
6.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях работников, педагогических	Директор Заместитель директора по УВР	В течении года

	советах.		
6.3.	Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся.	Заместитель директора по УВР	В течении года
7.	Антикоррупционное воспитание обучающихся		
7.1.	Формирование антикоррупционного мировоззрения учащихся при реализации основных образовательных программ	Педагоги	Согласно рабочим программам
7.2.	Проведение мероприятий по повышению правосознания граждан в сфере противодействия коррупции.	Заместитель директора по УВР	По плану
7.3.	Проведение тематических классных часов, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Классные руководители	9 декабря 2025 года
8.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции		
8.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Наблюдательный совет, Директор, Экономист	В течении года
8.2.	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей и имущества (пищеблока), обеспечение их сохранности, целевого и эффективного использования помещений в организации	Директор, Завхоз Экономист	В течение года
8.3.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	Директор, Завхоз Экономист	В течении года
8.4.	Осуществление контроля использованием оборудования в образовательной деятельности	Директор, Завхоз Экономист	Февраль-июль
8.5.	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном	Директор, Заместитель директора по УВР	Июнь, июль

	общем образовании и о среднем общем образовании.		
9.	Обеспечение контроля за качеством предоставляемых гос. услуг в электронном виде		
9.1.	Оказание услуг в электронном виде Электронный дневник Зачисление детей в школу, в лагерь дневного пребывания. Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ЕГЭ ПОС	Директор, заместитель директора по УВР	В течении года